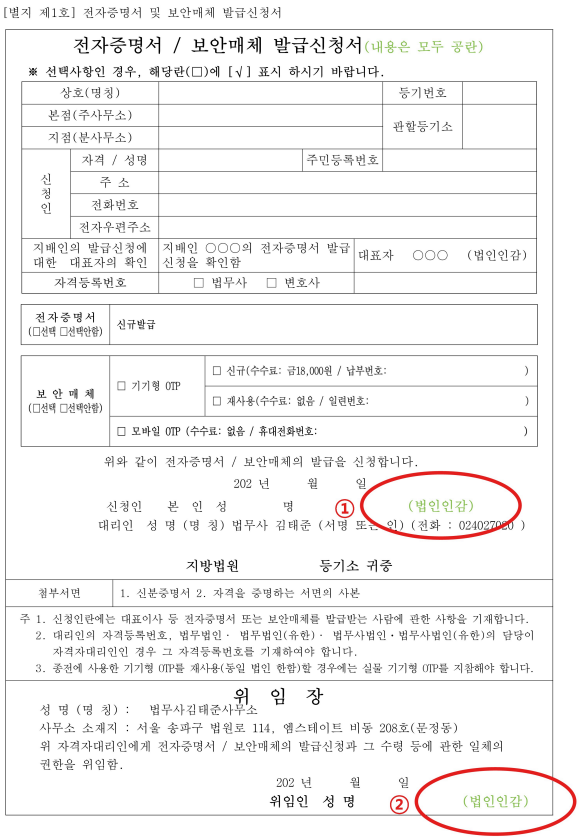
전자등기 준비 안내

전자증명서 발급신청서 날인 방법

법인 등기를 전자등기로 처음 진행하려면 법원에서 **법인 전자증명서**를 먼저 발급받아야 합니다.
함께 보내 드린 신청서(2~3쪽)에 **법인인감도장만 찍어서 원본을 보내 주시면** 나머지는 사무소에서 모두 처리합니다.



[별지 제1호] 전자증명서 및 보안매체 발급신청서

전자증명서 / 보안매체 발급신청서 (내용은 모두 공란)

※ 선택사항인 경우, 해당란(□)에 [√] 표시 하시기 바랍니다.

상호(명칭)		등기번호	
본점(주사무소)		관할등기소	
지점(분사무소)			
신청인 자격 / 성명		주민등록번호	
신청인 주 소			
신청인 전화번호			
신청인 전자우편주소			
지배인의 발급신청에 대한 대표자의 확인	지배인 ○○○의 전자증명서 발급 신청을 확인함	대표자 ○○○ (법인인감)	
자격등록번호	□ 법무사 □ 변호사		

전자증명서 (□선택 □선택안함)	신규발급

보안매체 (□선택 □선택안함)	□ 기기형 OTP	□ 신규(수수료: 금18,000원 / 납부번호:)
		□ 재사용(수수료: 없음 / 일련번호:)
	□ 모바일 OTP (수수료: 없음 / 휴대전화번호:)	

위와 같이 전자증명서 / 보안매체의 발급을 신청합니다.

202 년 월 일

신청인 본 인 성 명 ① (법인인감)

대리인 성 명 (명 칭) 법무사 김태준 (서명 또는 인) (전화 : 024027020)

지방법원 등기소 귀중

첨부서면	1. 신분증명서 2. 자격을 증명하는 서면의 사본

주 1. 신청인란에는 대표이사 등 전자증명서 또는 보안매체를 발급받는 사람에 관한 사항을 기재합니다.
2. 대리인의 자격등록번호, 법무법인 · 법무법인(유한) · 법무사법인 · 법무사법인(유한)의 담당이 자격자대리인인 경우 그 자격등록번호를 기재하여야 합니다.
3. 종전에 사용한 기기형 OTP를 재사용(동일 법인 한함)할 경우에는 실물 기기형 OTP를 지참해야 합니다.

위 임 장

성 명 (명 칭) : 법무사김태준사무소
사무소 소재지 : 서울 송파구 법원로 114, 엠스테이트 비동 208호(문정동)
위 자격자대리인에게 전자증명서 / 보안매체의 발급신청과 그 수령 등에 관한 일체의 권한을 위임함.

202 년 월 일

위임인 성 명 ② (법인인감)

빨간 동그라미 ①, ② 두 곳에 법인인감도장을 찍어 주세요

1 2부 출력

뒤쪽 신청서(2쪽, 3쪽)를 **A4로 2장** 출력해 주세요.
(인쇄할 때 페이지를 **2-3**으로 지정하면 신청서 2장만 나옵니다)

2 아무것도 쓰지 마세요

상호, 주소, 날짜 등 **모든 칸은 공란**으로 두세요.
내용은 사무소에서 기재합니다.

3 법인인감도장 2곳 날인

각 장마다 **① 신청인 (법인인감)**, **② 위임장 위임인 (법인인감)** 자리에 **진하고 선명하게** 찍어 주세요.
2장 × 2곳 = **모두 4번** 찍습니다.

4 원본을 우편으로

스캔·사진이 아닌 **도장 찍은 원본 2장**을 아래 주소로 보내 주세요. (등기우편·퀵·방문 모두 가능)

보내실 곳

(05854) 서울특별시 송파구 법원로 114, 엠스테이트 B동 208호 (문정동)
등기오케이 법무사김태준사무소 · 전화 02-402-7020

꼭 확인해 주세요

- 등기소에 신고된 **법인인감도장**으로 찍어야 합니다 (사용인감·일반 도장은 안 됩니다).
- 도장이 흐리거나 번지면 다시 받아야 할 수 있으니 인주를 충분히 묻혀 **진하게** 찍어 주세요.
- "대표자 ○○○ (법인인감)" 칸(지배인 확인란)은 비워 두세요. 지배인이 신청하는 경우에만 씁니다.
- 보내 주신 신청서는 **귀사의 법인 전자증명서(보안매체) 발급 신청에만** 사용하며, 다른 용도로는 사용하지 않습니다.

[별지 제1호] 전자증명서 및 보안매체 발급신청서

전자증명서 / 보안매체 발급신청서(내용은 모두 공란)

※ 선택사항인 경우, 해당란(□)에 [√] 표시 하시기 바랍니다.

상호(명칭)				등기번호	
본점(주사무소)				관할등기소	
지점(분사무소)					
신청인	자격 / 성명		주민등록번호		
	주 소				
	전화번호				
	전자우편주소				
지배인의 발급신청에 대한 대표자의 확인		지배인 ○○○의 전자증명서 발급 신청을 확인함		대표자 ○○○ (법인인감)	
자격등록번호		□ 법무사 □ 변호사			

전자증명서 (□선택 □선택안함)	신규발급

보안매체 (□선택 □선택안함)	□ 기기형 OTP	□ 신규(수수료: 금18,000원 / 납부번호:)
		□ 재사용(수수료: 없음 / 일련번호:)
	□ 모바일 OTP (수수료: 없음 / 휴대전화번호:)	

위와 같이 전자증명서 / 보안매체의 발급을 신청합니다.

202 년 월 일

신청인 본 인 성 명 (법인인감)

대리인 성 명 (명 칭) 법무사 김태준 (서명 또는 인) (전화 : 024027020)

지방법원 등기소 귀중

첨부서면	1. 신분증명서 2. 자격을 증명하는 서면의 사본

주 1. 신청인란에는 대표이사 등 전자증명서 또는 보안매체를 발급받는 사람에 관한 사항을 기재합니다.
2. 대리인의 자격등록번호, 법무법인 · 법무법인(유한) · 법무사법인 · 법무사법인(유한)의 담당이 자격자대리인인 경우 그 자격등록번호를 기재하여야 합니다.
3. 종전에 사용한 기기형 OTP를 재사용(동일 법인 한함)할 경우에는 실물 기기형 OTP를 지참해야 합니다.

위 임 장

성 명 (명 칭) : 법무사김태준사무소

사무소 소재지 : 서울 송파구 법원로 114, 엠스테이트 비동 208호(문정동)

위 자격자대리인에게 전자증명서 / 보안매체의 발급신청과 그 수령 등에 관한 일체의 권한을 위임함.

202 년 월 일

위임인 성 명 (법인인감)

[별지 제1호] 전자증명서 및 보안매체 발급신청서

전자증명서 / 보안매체 발급신청서(내용은 모두 공란)

※ 선택사항인 경우, 해당란(□)에 [√] 표시 하시기 바랍니다.

상호(명칭)				등기번호	
본점(주사무소)				관할등기소	
지점(분사무소)					
신청인	자격 / 성명		주민등록번호		
	주 소				
	전화번호				
	전자우편주소				
지배인의 발급신청에 대한 대표자의 확인		지배인 ○○○의 전자증명서 발급 신청을 확인함		대표자 ○○○ (법인인감)	
자격등록번호		□ 법무사 □ 변호사			

전자증명서 (□선택 □선택안함)	신규발급

보안매체 (□선택 □선택안함)	□ 기기형 OTP	□ 신규(수수료: 금18,000원 / 납부번호:)
		□ 재사용(수수료: 없음 / 일련번호:)
	□ 모바일 OTP (수수료: 없음 / 휴대전화번호:)	

위와 같이 전자증명서 / 보안매체의 발급을 신청합니다.

202 년 월 일

신청인 본 인 성 명 (법인인감)

대리인 성 명 (명 칭) 법무사 김태준 (서명 또는 인) (전화 : 024027020)

지방법원 등기소 귀중

첨부서면	1. 신분증명서 2. 자격을 증명하는 서면의 사본

주 1. 신청인란에는 대표이사 등 전자증명서 또는 보안매체를 발급받는 사람에 관한 사항을 기재합니다.
2. 대리인의 자격등록번호, 법무법인 · 법무법인(유한) · 법무사법인 · 법무사법인(유한)의 담당이 자격자대리인인 경우 그 자격등록번호를 기재하여야 합니다.
3. 종전에 사용한 기기형 OTP를 재사용(동일 법인 한함)할 경우에는 실물 기기형 OTP를 지참해야 합니다.

위 임 장

성 명 (명 칭) : 법무사김태준사무소

사무소 소재지 : 서울 송파구 법원로 114, 엠스테이트 비동 208호(문정동)

위 자격자대리인에게 전자증명서 / 보안매체의 발급신청과 그 수령 등에 관한 일체의 권한을 위임함.

202 년 월 일

위임인 성 명 (법인인감)